

Бекітетін,
ЖШС «Текзһап & К» «Смайлик»
бөбекжайының меңгеруші м.а
А.Е.Хасанова



**Қамқоршылық кеңесінің
2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

№	Іс-шаралар	Мерзімдер	Жауаптылар
1.	Ұйымдастыру жұмысы		
1.1	Қамқоршылық кеңестің №1 жалпы жиналысы 1. «Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355-бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2023 жылғы 1 наурыздағы № 56-бұйрығымен бекітілген, Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидаларымен танысу. Қамқоршылық кеңестің алдыңғы оқу жылы үшін есебі. 2. Қамқоршылық кеңестің 2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту. 3. Ерікті жарналар қаражатын пайдалану бағыттары мен тәртібін айқындау. 4. Мектепке дейінгі ұйымды 2025-2026 оқу жылының қысқы кезеңіндегі жұмысқа дайындау туралы.	Қазан	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, Қамқоршылық кеңестің мүшелері
1.2	Қамқоршылық кеңестің №2 жалпы жиналысы 1. МДҰ дамытудың басым бағыттары бойынша ұсынымдар әзірлеу мақсатында Мектепке дейінгі ұйымның 2025-2026 оқу жылына арналған Даму бағдарламасы және жылдық жұмыс жоспарымен танысу. 2. Балалармен бірге жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау, ұйымдастыру және өткізу. 3. Тиімді тамақтануды ұйымдастыру үшін оңтайлы жағдайлар жасау. 4. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін айқындау.	Желтоқсан	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, Қамқоршылық кеңестің мүшелері
1.3	Қамқоршылық кеңестің №3 жалпы жиналысы 1. Наурызнаманы мерекелеуге дайындық, ұйымдастыру және өткізу.	Наурыз	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, Қамқоршылық

	2. МДҰ ғимаратын абаттандыру жұмыстарын және аумағын көгалдандыруды ұйымдастыру. Көгалдандыру бойынша еріктілер жұмысын ұйымдастыру, «Жасыл табиғат» челленджіне қатысу. 3. Мектеп жасына дейінгі балалар және ата-аналармен бірге «Эко-десант» ұйымдастыру. 4. МДҰ-да «Кітап оқуды» ұйымдастыру және өткізу, топтарда кітап бұрыштарын жабдықтау.		кеңестің мүшелері
1.4	Қамқоршылық кеңестің №4 жалпы жиналысы 1. Мектепке дейінгі ұйымда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру және келісу. 2. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңестің қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін айқындау. 3. Мектепке дейінгі ұйым әкімшілігінің немесе облыстың (аудандық/қалалық) Білім басқармасына Қамқоршылық кеңес мектепке дейінгі ұйымның жұмысынан анықтаған кемшіліктерді жою туралы ұсыныстар енгізу.	Мамыр	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, Қамқоршылық кеңестің мүшелері

Қамқоршылық кеңес отырысының №1 хаттамасы

Өткізілген күні: 2025 жылғы «6» қазан

Қатысқандар: Қамқоршылық кеңесінің төрайымы, кеңес мүшелері, бөбекжай меңгеруші м.а

Күн тәртібі

1. Қамқоршылық кеңестің алдыңғы оқу жылы үшін есебі.
2. Қамқоршылық кеңестің 2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.
3. Ерікті жарналар қаражатын пайдалану бағыттары мен тәртібін айқындау.
4. Мектепке дейінгі ұйымды 2025-2026 оқу жылының қысқы кезеңіндегі жұмысқа дайындау туралы.

Мәселелерді талқылау барысы

Бірінші мәселе бойынша сөз кезегі бөбекжай меңгерушісіне берілді. Бөбекжай меңгерушісі м.а Қамқоршылық кеңес мүшелерін Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2023 жылғы 1 наурыздағы № 56-бұйрығымен бекітілген Үлгілік қағидалардың негізгі талаптарымен таныстырып өтті. Ол өз сөзінде Қамқоршылық кеңестің құқықтық мәртебесі, бөбекжайдың қызметіне ашықтық пен жариялылықты қамтамасыз етудегі рөлі туралы айтты.

Екінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес төрайымы З.Н. Вагапов сөз сөйлеп, кеңестің 2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарының жобасын талқылауға ұсынды. Жоспарда бөбекжайдың материалдық-техникалық базасын нығайтуға көмектесу. Жоспар мазмұны кеңес мүшелерімен толықтай талқыланып, бірауыздан мақұлданды.

Үшінші мәселе бойынша ерікті жарналар мен демеушілік қаражатты пайдаланудың бағыттары қаралды. Сөз сөйлеген кеңес мүшелері демеушілер мен ата-аналар тарапынан түсетін кез келген ерікті көмектер мен жарналардың тек балабақша ішіндегі балалардың қауіпсіздігін арттыруға (бейнебақылау, топтарды жиһаздау, дамытушы ойыншықтар алу) және балалардың игілігіне мақсатты түрде жұмсалуды керектігін баса айтты. Қаражаттың қозғалысы толықтай ашық және заң аясында жүргізілетіні нақтыланды.

Төртінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелері 2025-2026 оқу жылының қысқы мезгілде топтардағы температуралық режимнің балалар денсаулығына қолайлы болуын тұрақты бақылауда ұстауды ұсынды.

Шешім:

1. Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары басшылыққа алынсын және кеңестің алдыңғы оқу жылы үшін берген есебі қанағаттанарлық деп танылып, бекітілсін.
2. Қамқоршылық кеңестің 2025-2026 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары бекітілсін.
3. Демеушілік, қайырымдылық көмектер мен ерікті жарналар қаражатын пайдаланудың айқындалған басым бағыттары мақұлданып және оның ашықтығы бақылауда болсын.
4. Бөбекжайды 2025-2026 оқу жылының қысқы кезеңіндегі жұмысқа дайындау бойынша атқарылған шаралар ескеріліп, қысқы маусымда жылу режимінің сақталуы қатаң қадағаланып.

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы: З.Н. Вагапов

Хатшы: Г.Ж. Джумагазиева



Қамқоршылық кеңес отырысының №2 хаттамасы

Өткізілген күні: 2025 жылғы «8» желтоқсан

Қатысқандар: Қамқоршылық кеңесінің төрайымы, кеңес мүшелері, бөбекжай меңгеруші м.а

Күн тәртібі:

1. МДҰ дамытудың басым бағыттары бойынша ұсынымдар әзірлеу мақсатында мектепке дейінгі ұйымның 2025-2026 оқу жылына арналған Даму бағдарламасы және жылдық жұмыс жоспарымен танысу.
2. Балалармен бірге жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау, ұйымдастыру және өткізу.
3. Тиімді тамақтануды ұйымдастыру үшін оңтайлы жағдайлар жасау.
4. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін айқындау.

Мәселелерді талқылау барысы:

Бірінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелері мектепке дейінгі ұйымның 2025-2026 оқу жылына арналған Даму бағдарламасы және жылдық жұмыс жоспарымен танысты. Бағдарламаның негізгі басым бағыттары талқыланып, ұйым қызметін жетілдіруге қатысты ұсыныстар енгізу қажеттілігі айтылды.

Екінші мәселе бойынша жаңа жылдық ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу мәселелері қаралды. Балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, мерекелік іс-шараларды сапалы ұйымдастыру, қауіпсіздік талаптарын сақтау және ата-аналардың белсенді қатысуын қамтамасыз ету ұсынылды.

Үшінші мәселе бойынша тиімді тамақтануды ұйымдастыру үшін қолайлы жағдайлар жасау мәселесі қарастырылды. Ас мәзірінің сапасын арттыру, санитарлық талаптарды сақтау және балалардың дұрыс тамақтануын бақылау бойынша ұсыныстар берілді.

Төртінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттары, нысандары, мөлшері мен тәртібі талқыланды. Қаражатты мақсатты әрі тиімді пайдалану бойынша ұсыныстар айтылды.

ШЕШІМ:

1. МДҰ 2025-2026 оқу жылына арналған Даму бағдарламасы және жылдық жұмыс жоспары негізінде Қамқоршылық кеңестің ұсынымдары әзірлесін.
2. Жаңа жылдық ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу бекітілген жоспарға сәйкес жүзеге асырылсын.
3. Тиімді тамақтануды ұйымдастыру барысында санитарлық нормалар мен талаптар қатаң сақталсын.
4. Материалдық-техникалық базаны нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану тәртібі бекітіліп, мақсатты бағытта қолданылсын.

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы: З.Н. Вагапов

Хатшы: Г.Ж. Джумагазиева



Қамқоршылық кеңес отырысының №3 хаттамасы

Өткізілген күні: 2026 жылғы «10» наурыз

Қатысқандар: Қамқоршылық кеңесінің төрайымы, кеңес мүшелері, бөбекжай меңгеруші м.а

Күн тәртібі:

1. Наурызнаманы мерекелеуге дайындық, ұйымдастыру және өткізу.
2. Мектепке дейінгі ұйым ғимаратын абаттандыру жұмыстарын және аумағын көгалдандыруды ұйымдастыру. Көгалдандыру бойынша еріктілер жұмысын ұйымдастыру, «Жасыл табиғат» челленджіне қатысу.
3. Мектеп жасына дейінгі балалар және ата-аналармен бірге «Эко-десант» ұйымдастыру.
4. Мектепке дейінгі ұйымда «Кітап оқуды» ұйымдастыру және өткізу, топтарда кітап бұрыштарын жабдықтау.

Мәселелерді талқылау барысы:

Бірінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелері Наурызнаманы мерекелеуге дайындық жұмыстарын қарастырды. Мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру, ұлттық құндылықтарды насихаттау, балалардың қатысу белсенділігін арттыру және ата-аналарды тарту мәселелері талқыланды.

Екінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйым аумағын абаттандыру және көгалдандыру жұмыстары қаралды. Еріктілерді тарту арқылы ағаш отырғызу, гүлзарларды күтіп-баптау және «Жасыл табиғат» экологиялық челленджіне қатысу жоспары бекітілді.

Үшінші мәселе бойынша балалар мен ата-аналардың қатысуымен «Эко-десант» ұйымдастыру мәселесі талқыланды. Қоршаған ортаны қорғау, тазалық мәдениетін қалыптастыру және экологиялық тәрбие беру бағытында жұмыстар жүргізу ұсынылды.

Төртінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйымда балалардың кітап оқуға қызығушылығын арттыру мақсатында «Кітап оқу» іс-шарасын ұйымдастыру және топтарда кітап бұрыштарын жабдықтау мәселесі қарастырылды.

ШЕШІМ:

1. Наурызнаманы мерекелеу бойынша дайындық және өткізу жұмыстары бекітілген жоспарға сәйкес ұйымдастырылсын.
2. Мектепке дейінгі ұйым аумағын абаттандыру, көгалдандыру және «Жасыл табиғат» челленджіне қатысу жұмыстары жүргізілсін.
3. Балалар мен ата-аналардың қатысуымен «Эко-десант» экологиялық акциясы ұйымдастырылсын.
4. Мектепке дейінгі ұйымда «Кітап оқу» іс-шарасы өткізіліп, топтарда кітап бұрыштары жабдықталсын.

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы: З.Н. Вагапов

Хатшы: Г.Ж. Джумагазиева



Өткізілген күні: 2026 жылғы «12» мамыр

Қатысқандар: Қамқоршылық кеңесінің төрайымы, кеңес мүшелері, бөбекжай меңгеруші м.а

Күн тәртібі:

1. Мектепке дейінгі ұйымда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру және келісу.
2. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшерін және тәртібін айқындау.
3. Мектепке дейінгі ұйым әкімшілігіне немесе облыстық (аудандық/қалалық) білім басқармасына Қамқоршылық кеңес тарапынан анықталған кемшіліктерді жою туралы ұсыныстар енгізу.

Мәселелерді талқылау барысы:

Бірінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелері мектепке дейінгі ұйымда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру мәселесін қарастырды. Балалардың денсаулығын нығайту, жазғы демалысты тиімді өткізу, ойын-сауық және сауықтыру іс-шараларын жоспарлау бойынша ұсыныстар талқыланды.

Екінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттары қарастырылды. Қаражатты мақсатты пайдалану, жабдықтар алу және инфрақұрылымды жақсарту мәселелері бойынша ұсыныстар берілді.

Үшінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес тарапынан мектепке дейінгі ұйым қызметінде анықталған кемшіліктерді талқылау және оларды жою бойынша ұсыныстарды білім басқармасына немесе ұйым әкімшілігіне жолдау мәселесі қаралды. Ашықтықты қамтамасыз ету және жұмысты жетілдіру бағыттары айтылды.

ШЕШІМ:

1. Мектепке дейінгі ұйымда жазғы сауықтыру кезеңі бекітілген жоспарға сәйкес ұйымдастырылсын.
2. Материалдық-техникалық базаны нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану тәртібі бекітіліп, мақсатты бағытта жүзеге асырылсын.
3. Қамқоршылық кеңес тарапынан анықталған кемшіліктер бойынша ұсыныстар дайындалып, тиісті білім басқармасына немесе мектепке дейінгі ұйым әкімшілігіне жолдансын.

Қамқоршылық кеңесінің төрағасы: З.Н.Вагапов

Хатшы: Г.Ж.Джумагазиева

